

Stellenausschreibung ^{auch in} (Teilzeit)

Kassenkraft m/w/d



Ihre Aufgaben:

- Bedienung Computerkasse
- Durchführung von Abrechnungen
- Kundenberatung
- Betreuung der Verkaufsfläche
- Reinigungsarbeiten
- Lagertätigkeiten

Ihr Profil:

- Kundenfreundlichkeit, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Zuverlässiges eigenständiges Arbeiten
- Gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen
- Bereitschaft zu Schicht-, Wochenend- und Feiertagsarbeit (im Bereich von 7 – 22 Uhr)

Unser Angebot:

- Leistungsgerechte Vergütung (nach TVöD) in einem kollegialen und teamorientierten Arbeitsumfeld
- Zulagen für Sonn-, Feiertags- und Nachtarbeit
- Arbeitsbeginn: schnellstmöglich

Schriftliche Bewerbungen an:

Gemeindeverwaltung Kiefersfelden
Geschäftsleitung Hr. Priermeier
Rathausplatz 1
83088 Kiefersfelden
Email: geschaeftsleitung@kiefersfelden.de

Interesse?
Sie haben noch Fragen?

Betriebsleitung
Fred Fertinger
fertinger@kiefersfelden.de
Tel. 08033/9765-30



[facebook.com/Innsola](https://www.facebook.com/Innsola)



Barrierefreie Anlage

www.innsola.de

